

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ งานจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด ณ ศูนย์รับแจ้งเหตุและแจ้งงานการแพทย์ฉุกเฉิน (๑๖๖๙)
หน่วยงานเจ้าของโครงการ..... องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร..... ๑๕๑,๒๐๐ บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)..... ๙ กันยายน ๒๕๖๔
จ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดจำนวน ๑ คน คนละ ๑๒,๕๐๐.- บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน
รวมเป็นเงินจำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท รายละเอียดแนบท้าย
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้สอย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว.๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ นางสาวชนิดา เอ็มเปีย..... ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป..... ประธานกรรมการ
 - ๕.๒ นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์..... ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ..... กรรมการ
 - ๕.๓ นางสาวณัฐริรา แยมเพ็ง..... ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ..... กรรมการ

✓

ขอบเขตการจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด
ณ ศูนย์รับแจ้งเหตุและแจ้งงานการแพทย์ฉุกเฉิน (๑๖๖๙)

๑. จ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด จำนวน ๑ คน

๒. ค่าบริการต่อเดือน ๑๒,๕๐๐.- บาท

๓. เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด จะต้องปฏิบัติหน้าที่ดูแลรักษาและทำความสะอาด ณ ศูนย์รับแจ้งเหตุและแจ้งงานการแพทย์ฉุกเฉิน (๑๖๖๙) สยามกีฬากลางจังหวัดระยอง โดยปฏิบัติงานปิดกวาดฝุ่นละอองและเศษขยะบนพื้นทุกวัน, เช็ดทำความสะอาดพื้นด้วยน้ำยาเช็ดพื้นประจำวันทุกวัน, เช็ดทำความสะอาดโต๊ะทำงาน, กวาดฝุ่นด้วยผ้ามือบขุบน้ำยาเช็ดฝุ่นทุกวัน, ปิดฝุ่น, เก็บขยะมูลฝอยในถังขยะไปทิ้งตามที่กำหนดทุกวัน และเช็ดทำความสะอาดกระจกให้สะอาดทุกวัน

ขอบเขตการทำงาน

- ปิดกวาดฝุ่นละอองและเศษขยะบนพื้นภายในศูนย์รับแจ้งเหตุและแจ้งงานการแพทย์ฉุกเฉิน (๑๖๖๙)
- เช็ดทำความสะอาดพื้นด้วยน้ำยาเช็ดพื้นประจำวัน
- เช็ดทำความสะอาดโต๊ะทำงานเจ้าหน้าที่ ห้องทำงานของเจ้าหน้าที่และห้องทุกห้องที่อยู่ภายในศูนย์ฯ ทุกวัน

- ปิดฝุ่นอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และตู้เก็บเอกสาร รวมถึงทำความสะอาดอุปกรณ์เครื่องใช้อื่นๆ ที่อยู่ภายในศูนย์ฯ ให้มีความสะอาดอยู่เสมอ

- กวาดฝุ่นด้วยผ้ามือบขุบน้ำยาเช็ดฝุ่นบริเวณพื้นภายในศูนย์ฯ
- เก็บขยะมูลฝอยในถังขยะไปทิ้งตามที่กำหนดทุกวัน
- ล้างทำความสะอาดห้องสุขา เครื่องสุขภัณฑ์ทั้งบริเวณห้องน้ำชายและหญิง ล้างขัดคราบสกปรกฝังแน่นดูแลให้สะอาดและแห้งอยู่เสมอ ไม่ให้มีกลิ่นเหม็น

- ปิดกวาดหยากไย่ และเช็ดทำความสะอาดกระจกโดยรอบทั้งบานประตูและหน้าต่าง
- อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

กำหนดเวลาทำงาน

- ปฏิบัติงานวันจันทร์ - วันเสาร์ เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. หยุดวันอาทิตย์ พร้อมทั้งจัดทำสมุดลงเวลาในการปฏิบัติงานประจำวัน

- การส่งมอบงานประจำเดือน ให้เสนอสรุปการปฏิบัติงานและหรือแนบสมุดลงเวลาในการปฏิบัติงานประจำวันให้คณะกรรมการตรวจรับจ้าง ในกรณีไม่มีคณะกรรมการตรวจการจ้างจะไม่ตรวจรับงาน

๔. ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้จัดหาเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด ตลอดจนเครื่องมือและเครื่องใช้ที่จำเป็น ด้วยทุนทรัพย์ของผู้รับจ้างเอง ยกเว้นไฟฟ้า น้ำประปา ผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้เท่าที่จำเป็นต่อการรักษาความสะอาด อุปกรณ์และเครื่องมือทำความสะอาด ผู้รับจ้างจะต้องหามาให้เพียงพอในการใช้งานของเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด

อุปกรณ์และเครื่องมือที่ต้องใช้ในการทำความสะอาด

- เครื่องดูดฝุ่นพร้อมอุปกรณ์ ดูดได้ทั้งเปียกและแห้ง
- เครื่องมือเช็ดกระจกพร้อมอุปกรณ์ครบชุดสำหรับกระจกภายนอก ภายในอาคาร
- ไม้มือบขุบน้ำยา
- ไม้กวาดชนิดต่างๆ

- ที่ดั๊กขยะ...

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวชนิดา เอมเปีย)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวกริณี โชนิรัตน์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวณัฐริรา แยมเพ็ง)
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

- ที่ตักขยะ
- ถังมียาง
- ผ้าที่ใช้ในการทำความสะอาด
- ถังน้ำ ชันน้ำ สายยาง
- บันไดอลูมิเนียม
- ไม้ชนไก่ ไม้ปิดฝุ่น ไม้กวาดหยากไย่
- ที่ปัมห้องน้ำ
- แปรงขัดชักโครก
- ไม้ปาดน้ำ
- น้ำยาที่ใช้ทำความสะอาด เช่น น้ำยาฆ่าเชื้อ - ดับกลิ่น น้ำยาล้างห้องน้ำ ผงซักฟอก น้ำยาเช็ดกระจก เป็นต้น

- วัสดุ อุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทำความสะอาด

๕. เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดที่ผู้รับจ้างจัดส่งมาปฏิบัติหน้าที่ จะต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ไม่พูดหยาบคาย ไม่เสพเครื่องดื่มมึนเมา หรือสารเสพติดตามกฎหมายว่าด้วยยาเสพติดให้โทษ ไม่ว่าก่อนปฏิบัติหน้าที่และในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้กำหนดระเบียบในการปฏิบัติงานจะต้องปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าวนั้นด้วย

๖. ในกรณีที่เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดของผู้รับจ้างฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขอย่างใดอย่างหนึ่งที่กำหนดไว้ เมื่อผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดคนใหม่ มาปฏิบัติหน้าที่แทนเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดคนเดิมที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวทันที

๗. ในกรณีที่เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดของไม่มาปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องหาคนมาทดแทนในการปฏิบัติงานของวันนั้นๆ และหากไม่สามารถจัดหาคนมาแทนได้จะต้องถูกหักค่าจ้างในวันนั้นๆ

๘. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและให้ความคุ้มครองลูกจ้างของผู้รับจ้างที่มาทำงานกับผู้ว่าจ้างโดยไม่เรียกร้องเอาจากผู้ว่าจ้างอีก

๙. ระยะเวลาในการจ้าง

- จำนวน ๑๒ เดือน เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนกันยายน ๒๕๖๕

- รวมระยะเวลา ๑๒ เดือน จำนวน ๑ คน เป็นเงินจำนวน ๑๒,๕๐๐.- บาท (เป็นราคาที่รวมค่าบริการจัดการ กำไร ดอกเบี้ย ภาษีและค่าอุปกรณ์ เครื่องมือที่จำเป็นในการให้บริการแล้ว)

- เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด ณ ศูนย์รับแจ้งเหตุและรายงานการแพทย์ฉุกเฉิน (๑๖๖๙) จำนวน ๑ คน เป็นเงิน ๑๒,๕๐๐.- บาท/เดือน รวมเป็นเงินจำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวชนิดา เอ็มเปีย)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวอภิรดี โชนิรัตน์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวณัฐธิดา แยมพึ้ง)

พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ